

Metode til gennemførelse af arbejdsgangsanalyser i Sundhedssektoren

DSI har i samarbejde med Amtsrådsforeningen udviklet og afprøvet en metode til gennemførelse af arbejdsgangsanalyser, som er anvendelig for personalet i sundhedssektoren.

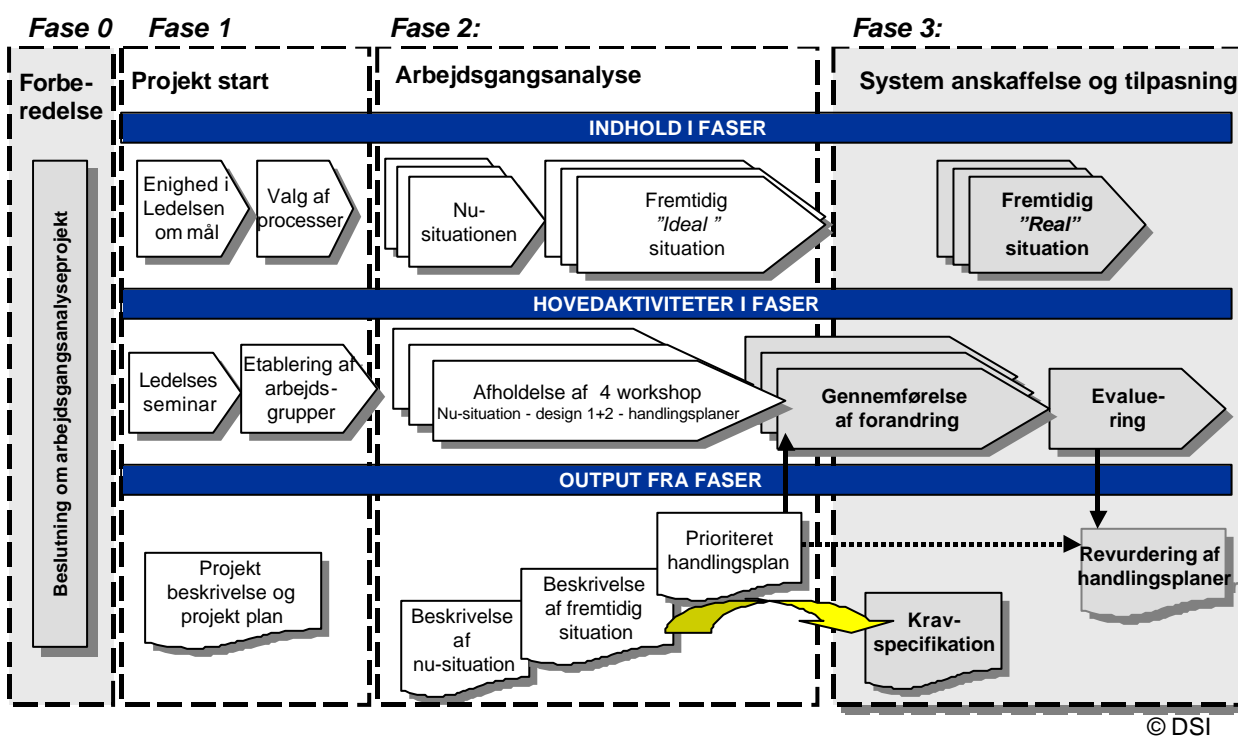
Baggrund og formål:

EPJ observatoriets status rapporter fra år 2000 og 2001 gør opmærksom på at et af de væsentlige problemer i forbindelse med gennemførelse af EPJ projekter er, at der mangler en systematisk metode til gennemførelse af arbejdsgangsanalyser. EPJ-observatoriet beskriver, at arbejdsgangsanalyserne indtager en central rolle i EPJ projekterne, og at de har været meget ressourcekrævende at gennemføre.

DSI og Amtsrådsforeningen har derfor udviklet en pragmatisk og effektiv metode til gennemførelse af arbejdsgangsanalyser, som er specielt rettet mod sundhedssektoren. Metoden blev afprøvet i to amter i forbindelse med udviklingen.

Formålet har blandt andet været at udvikle en metode, som umiddelbart kan anvendes af personalet på sygehuse, i hjemmeplejeordninger mv.

Metoden indeholder 3 faser. De to første faser er beskrevet og afprøvet på nuværende tidspunkt, se *Figur Error! Unknown switch argument.*



Figur Error! Unknown switch argument. Faseopdeling i arbejdsgangsanalyser

5 fordele ved metoden

Metodens 5 vigtigste fordele er:

- Den er effektiv og giver hurtige resultater, da den kan gennemføres på 7 uger
- Den er pragmatisk, og man kan anvende den på forskellig måde
- Den er både top down og bottom up, da alle synspunkter medtages
- Den inddrager medarbejderne og er på denne måde med til at sikre forandringsparathed i organisationen
- Den er enkel og lavteknologisk således, at alle kan lære at anvende den på kort tid

Beskrivelse af de enkelte faser i metoden

Fase 1.

Formålet med fase 1 er at skabe et fælles grundlag for gennemførelse af analyserne, samt planlægning af forløbet.

Fase 1 indeholder 2 hoved aktiviteter. Den ene afholdelse af ledelsesseminar og den anden etablering af arbejdsgrupper.

Output af Fase 1 er en projektbeskrivelse og en projektplan, samt at ledelsen har et fælles mål med analyseprojektet.

Fase 2

Formålet med fase 2 er at få beskrevet den nuværende arbejdsgang og opstille et forslag til en fremtidig "ideel" arbejdsgang, samt at udarbejde en række konkrete handlingsplaner for den organisatoriske forberedelse i forbindelse med indføring af IT.

Der afholdes 4 workshop i fase 2. På den første workshop beskrives den nuværende arbejdsgang. På de tre efterfølgende workshop udarbejdes et forslag til en ny arbejdsgang og til handlingsplaner.

Output af fase 2 er en beskrivelse af den nuværende og den fremtidige arbejdsgang, handlingsplaner for den organisatoriske forberedelse samt input til funktionaliteten i en kravspecifikation. Herudover opnår deltagerne i gruppen et engament og ejerskab til den forandringsproces, som påbegyndes i forbindelse med IT anskaffelse.

Fase 3

Formålet med fase 3 er at beskrive de "reelle" arbejdsgange, som skal indføres, når organisationen har valgt leverandør og kender funktionaliteten i systemet.

Fase 3 er endnu ikke færdig udviklet, men det forventes at den bliver det i løbet af efteråret 2002.

Evaluering af metoden

Deltagernes evalueringerne fra afprøvning af metoden viser at:

- Metoden kan anvendes i praksis
- Metoden skaber klarhed og er illustrativ
- Metoden er effektiv og giver brugbare resultater på kort tid
- Metoden giver engagement og vilje til at arbejde videre med forandringer i organisationen
- Dokumentationsformen er velstruktureret og omfanget er passende

Metodehåndbog i arbejdsgangsanalyser

Der er udarbejdet en metodehåndbog og et hæfte med de skemaer mv., som kan anvendes i forbindelse med brug af metoden.

DSI kursus i arbejdsgangsanalyser

DSI afholder kurser i arbejdsgangsanalyser. Kurserne udbydes jævnligt, men der er også mulighed for at få individuelt tilpassede kurser til den enkelte organisation. Nærmere oplysninger om næste kursus www.dsi.dk.

Kurset er opdelt i et 2 dages internat, en mellemprioden og en opfølgingsdag. Kurset lægger vægt på at deltagerne får erfaringer med at anvende metoden og de forskellige værktøjer. I mellemprioden skal deltagerne arbejde med metoden i egen organisation, hvor de skal løse en hjemmeopgave.

Er der mulighed for hjælp til at komme i gang ?

DSI gennemfører arbejdsgangsanalyser enten som selvstændige projekter, eller som en del af en oplæring af personalet på sygehuset eller i hjemmeplejen. Kontakt DSI 35 29 84 00, Henriette Mabeck tlf. 35 29 84 20 eller mail hm@dsi.dk eller Palle Gerry Petersen på tlf. 35 29 84 13 eller mail: pgp@dsi.dk

Litteratur:

- DSI, (2000): EPJ observatoriet – statusrapport 2000, Fyns Amt
- De luc, Katryn: (2001) Developing Care Pathways – The Handbook, Radcliff Medical Press
- De luc, Katryn: (2001) Developing Care Pathways – The tool Kit, Radcliff Medical Press
- EPJ-observatoriet (2001): EPJ observatoriet -statusrapport 2001
- Hammer, M., Campy, J, (1993): Reengenering the corporation – a manifesto for business revolution, Revised paperback Nicolas Breadley Publishing Limited in 1995
- Krøll, Vibeke, (1996): Forløb, procesanalyse og variation, Ringkøbing Amtskommune
- Lund, Klaus, Mygind Lars, Bennike Dan Folke (1996): BPR i praksis, Børsen forlag.
- Nielsen, Karin, (1999): Patientforløb – en praktisk tilgang til et teoretisk felt, Amager hospital
- Senge, Peter M. (1999): Den femte disciplin, Klim, 1. udgave, 2. oplag
- Schein, Edgar H(1994): Organisationskultur og ledelse, 2. udgave, Valmuen
- Vendelhaven, Therese, (1997): Objektorienteret forretningsmodellering, Teknisk Forlag